

Casos de Uso: Sistema Web EL2009

Renato Covarrubias
rcovarru@inf.utfsm.cl

Arturo Hoffstadt
ahoffsta@inf.utfsm.cl

11 de junio de 2009

1. Casos de Uso

El presente documento, muestra un borrador de los casos de uso pensados para el encuentro linux 2009.

1.1. Registro en el Sistema Web

1. Llego a la página.
2. Debe haber un enlace **claro** que permite el registro en el sistema web (*Punto de entrada*).
3. El sistema pide el mínimo de datos al usuario.
 - Nombre de Usuario ?
 - Contraseña
 - ...
4. El usuario ingresa los datos.
5. El sistema chequea la correctitud y completitud de datos ingresados.
6. El sistema comunica que es necesaria la confirmación mediante correo electrónico de su registro (para confirmar su correo?)
7. El usuario ingresa a su correo electrónico.
8. El usuario hace clic o copy&paste al vinculo dado.
9. El sistema confirma y completa el registro.
10. El sistema comunica por pantalla el éxito o fallo del registro.
11. El sistema inicia y finaliza automáticamente el caso de uso: 1.2 Ingreso al Sistema Web.

1.2. Ingreso al Sistema Web

1. El usuario llega a la página.
2. Debe haber un enlace **claro** que permita el ingreso al sistema Web (*Punto de entrada*).
3. El sistema pide el *nombre de usuario* y contraseña.
4. El usuario ingresa los datos.
5. El sistema chequea completitud, y realiza autenticación respecto a estos.
6. El sistema comunica el éxito o fallo del caso de uso.

1.3. Inscripción vía Web

1. El usuario solo puede iniciar este caso de uso si a completado los casos de uso: 1.1 Registro en el sistema Web y 1.2 Ingreso al Sistema Web.
2. Debe existir un aviso o gran enlace que diga que “*que aquí*” se puede inscribir.
3. Tener un distancia de un clic.
4. El sistema debe mostrar la advertencia **IMPORTANTE**, de que no se permite desinscripción alguna.
5. Pregunta si inscribe por grupo o individual.
6. Inicia caso de uso: 1.4 Inscripción vía Web Individual o 1.5 Inscripción vía Web Grupal.
7. El sistema calcula el monto de pago y presenta las opciones de pago.
8. El usuario elige su opción de pago.
9. Inicia, según opción de pago seleccionada, los casos de uso: 1.6 Inscripción vía Web Pago en Depósito Efecto o 1.7 Inscripción vía Web Transferencia Electrónica.
10. El sistema indica que puede encontrar información de alojamiento en “*este*” enlace.
11. Finaliza.

1.4. Inscripción vía Web Individual

1. El sistema solo puede iniciar este caso de uso si se encuentra en el caso de uso: 1.3 Inscripción vía Web.
2. El sistema solicita datos requeridos para la asistencia al evento.
 - Nombre Completo
 - RUT?
 - Ciudad/Región Origen.
 - Actividad (estudiante secundario, estudiante universitario, empleado, empresario, particular, ..., otro).
 - ...
 - Distribución Utilizada/Favorita.
 - Apodo.
3. El usuario ingresa los datos.
4. El sistema verifica completitud y correctitud de datos.
5. El sistema almacena estos datos.
6. El sistema comunica el éxito o fallo de la operación.

1.5. Inscripción vía Web Grupal

1. El sistema solo puede iniciar este caso de uso si se encuentra en el caso de uso: 1.3 Inscripción vía Web.
2. El sistema pregunta cuantos asistentes desea ingresar.
3. El usuario ingresa el número.
4. El sistema presenta una planilla con los datos a ingresar. De forma alternativa, permitirá el upload de una planilla estilo CSV (Se debe definir el orden de las columnas).

5. El usuario ingreso los datos o sube el archivo.
6. El sistema verifica completitud y correctitud de datos.
7. El sistema almacena estos datos.
8. El sistema comunica el éxito o fallo de la operación.

1.6. Inscripción vía Web Pago en Deposito Efectivo

1. El sistema solo puede iniciar este caso de uso si se encuentra en el caso de uso: 1.4 Inscripción vía Web Individual o 1.5 Inscripción vía Web Grupal.
2. El sistema comunica los datos de la cuenta para realizar el depósito, y donde debe enviar el comprobante.
3. El sistema deja en espera el proceso de inscripción, marcado el individuo o grupo como ".En espera de deposito".
4. El usuario deposita el dinero.
5. El usuario envía el comprobante.
6. El encargado de inscripciones verifica la correctitud de deposito.
7. El encargado indica al sistema que el pago esta completado.
8. El sistema cambia el estado del individuo o grupo a "Completado".
9. El sistema comunica tanto en la web (en el estado de inscripciones), como por correo electrónico, la finalización del proceso, y su éxito o fallo.

1.7. Inscripción vía Web Transferencia Electrónica

1. El sistema solo puede iniciar este caso de uso si se encuentra en el caso de uso: 1.4 Inscripción vía Web Individual o 1.5 Inscripción vía Web Grupal.
2. El sistema comunica los datos de la cuenta para realizar la transferencia electrónica, texto a agregar en el mensaje (si es que el banco lo permite) y correo electrónico para adjuntar copia de transferencia.
3. El sistema deja en espera el proceso de inscripción, marcado el individuo o grupo como ".En espera de deposito".
4. El usuario transfiere el dinero.
5. El encargado de inscripciones verifica la correctitud de la transferencia.
6. El encargado indica al sistema que el pago esta completado.
7. El sistema cambia el estado del individuo o grupo a "Completado".
8. El sistema comunica tanto en la web (en el estado de inscripciones), como por correo electrónico, la finalización del proceso, y su éxito o fallo.

1.8. Modificar inscripción vía Web

1. Llego a la página.
2. Si no se ha iniciado caso de uso 1.2 Ingreso al Sistema Web, se inicia y se continua en caso de éxito del caso de uso 1.2 Ingreso al Sistema Web.
3. El sistema verifica si se ha realizado caso de uso 1.3 Inscripción vía Web. De no ser así, no presenta la opción de modificar la inscripción, y el caso de uso finaliza.
4. Debe aparecer un vinculo que permite la modificación de inscripciones.
5. Iniciar caso de uso: 1.9 Modificar Inscripción Individual o 1.10 Modificar Inscripción Grupal, según corresponda.
6. El sistema guarda los nuevo datos.
7. El sistema comunica el éxito o fallo del proceso.

1.9. Modificar Inscripción Individual

1. Este caso de uso solo puede ser iniciado por el sistema web, dentro del caso de Uso: 1.8 Modificar Inscripción vía Web.
2. El sistema presenta los datos que se pueden modificar. (El sistema **no permitirá la cancelación de inscripciones**)
3. El usuario cambia los datos que desea.
4. El sistema comprueba completitud y correctitud de datos.
5. El sistema indica el éxito o fallo del proceso.

1.10. Caso de Uso: Modificar Inscripción Grupal

1. Este caso de uso solo puede ser iniciado por el sistema web, dentro del caso de Uso: 1.8 Modificar Inscripción vía Web.
2. El sistema presenta la plantilla de datos que se pueden modificar (El sistema **DEBE** permitir incluso el **cambio de personas**).
3. El usuario cambio los datos que desea.
4. El sistema comprueba completitud y correctitud de datos.
5. El sistema indica el éxito o fallo del proceso.

1.11. Ubicar a la UTFSM

1. Llego a la página.
2. Aviso CLARO que diga que “*aquí*” se puede obtener esa información.
3. Tener una lejanía de un clic.
4. Que presente un google map con las rutas para llegar a la UTFSM.
 - Si viene en vehículo desde el norte (Camino Internacional) o santiago (Ruta 68), Bus llegando a Viña, Bus llegando a Valpo, Desde viña, Valpo, con-con, villa alemana.
5. Que se pueda imprimir, en PDF, (al Celular)?, y en imagen.
6. Ofrecer numero de contacto en caso de problemas -¿uSCI.