



# **Consejo Ampliado**

## **Objetivo Estratégicos 2020-2024**

**Aprobados el 06.12.19**





# Propuesta redacción final OE1

**Interactuar** de forma **bidireccional** con la **sociedad**, desde las **fortalezas** de nuestra **comunidad**





# Propuesta Plan de Acción 1.1

VcM

Plan de acción 1: Identificar las necesidades y oportunidades donde nuestras capacidades puedan aportar a la sociedad

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Levantar las necesidades y oportunidades de aporte de la informática a la sociedad.	(Organización de proceso de levantamiento Abril 2020) (Finalización de proceso de levantamiento Octubre 2020)	Subdir IITT SubdirVcM	Inventario de necesidades y oportunidades	Ingeniero de Proyectos (6 meses) DGIP SubdirPos SubdirPre
Adecuar un modelo desde la perspectiva de la VcM para la transferencia tecnológica que aporte al desarrollo de la sociedad y personas	(Organización de equipo de adecuación. Abril 2021) (Finalización de adecuación de modelo. Octubre 2021)	SubdirVcM Subdir IITT	Modelo de TT adecuado a la VcM	Ayudante Ingeniero de Proyectos
Implementar el modelo desde la perspectiva de la VcM para la transferencia tecnológica que aporte al desarrollo de la sociedad y personas	(Implementación de modelo. Octubre2022)	SubdirVcM Subdir IITT	Nuevas maestrías profesionale	Ayudante Focus Group Periodista (difusión)





# Indicadores Plan Acción 1.1

VcM

Plan de acción 1: Identificar las necesidades y oportunidades donde nuestras capacidades puedan aportar a la sociedad

Indicadores anuales	Valor actual	Meta	Descripción
Porcentaje de avance del Inventario de necesidades y oportunidades	0	Inventario de necesidades y oportunidades (2020)	Indicador DI para evaluar el Porcentaje de avance del Inventario de necesidades y oportunidades
Porcentaje de avance del Modelo de TT adecuado a la VcM	0	Modelo de TT adecuado a la VcM (2021)	Indicador DI para evaluar el Porcentaje de avance del Modelo de TT adecuado a la VcM
Porcentaje de avance Implementar el modelo desde la perspectiva de la VcM para la transferencia tecnológica que aporte al desarrollo de la sociedad y personas	0	?	Indicador DI para evaluar el Porcentaje de avance Implementar el modelo desde la perspectiva de la VcM para la transferencia tecnológica que aporte al desarrollo de la sociedad y personas





# Propuesta Plan de Acción 1.2

VcM

## Plan Acción 2: Desarrollar un modelo de formación continua sostenible

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Estructurar el modelo de formación continua sostenible con Diplomas definidos, coherente con el DI y UTFSM	(Organización de equipo de trabajo, Abril 2020) (Presentación de modelo, Octubre 2020)	SubdirVcM SubdirPos SubdirPre	Modelo curricular DI	Asesoría curricular Profesional en Diseño Instruccional Periodista (difusión)
Generalizar el modelo de Formación Continua sostenible incluyendo modalidades no presenciales	(Inicio de actividades de generalización del modelo, Abril 2021) (Presentación de modelo generalizado, Octubre 2020)	SubdirVcM	Modelo de Formación Continua Generalizado	Profesional en Diseño Instruccional Asistente DEO SubdirPre SubdirPos
Extender el modelo de Formación Continua sostenible a programas de Maestría Profesional	Presentación de propuesta de Maestría profesional basada en el modelo (Agosto 2022)	SubdirVcM SubdirPos	Nuevas maestrías profesionales	Profesional en Diseño Instruccional Asistente Ingeniero para presentación de propuestas DEO





# Indicadores Plan Acción 1.2

VcM

## Plan Acción 2: Desarrollar un modelo de formación continua sostenible

Indicadores anuales	Valor actual	Meta	Descripción
Porcentaje de Avance en la creación del Modelo de formación continua sostenible	0	Contar con Modelo de formación continua (2020) presentado al Consejo DI	Indicador para evaluar el avance en la creación del modelo de formación continua
Porcentaje de Avance en la creación del Modelo generalizado de formación continua sostenible incluyendo modalidades no presenciales	0	Contar con Modelo de formación continua incluyendo modalidades no presenciales (2021) presentado al Consejo DI	Indicador para evaluar el avance en la creación del modelo de formación continua incluyendo modalidades no presenciales
Porcentaje de Avance en la extensión del Modelo de formación continua sostenible para programas de Maestrías profesionales	0	Presentación de propuestas de Maestrías profesionales usando la extensión del modelo	Indicador para evaluar el avance en la extensión del modelo de formación continua para programas de Maestrías profesionales





# Propuesta Plan de Acción 1.3

VcM

Plan de acción 3: Aumentar el aporte de nuestra comunidad a la discusión pública desde nuestras áreas de experticia

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Cuantificar el aporte realizado por el DI y definir junto a entes gubernamentales, empresariales y sociales las áreas de interés potencial	Metodología de levantamiento de información (Abril 2020). Levantamiento (Octubre 2020)	SubdirVcM	Levantamiento de línea base	Ayudantes Asistentes SubdirPre SubdirPos
Crear sistema de registro de participación en discusiones públicas	Especificación de Sistema (Agosto 2020) Sistema desarrollado (Abril 2021)	SubdirVcM	Sistema en marcha de registro de participación en discusiones públicas	Ayudantes Diseñadores Programadores SubITS
Capacitar a nuestra comunidad sobre formas y medio de difusión	Preparación de plan de capacitación (Octubre 2020) Desarrollo de capacitaciones (Agosto 2021)	SubdirVcM SubdirPos	Comunidad DI capacitada	Ayudante Periodista (difusión) SubITS
Crear medios de difusión sobre temas de interés y establecer alianzas de cooperación para ello	Establecimiento de plan de medios (Abril 2022)	SubdirVcM		Ayudante Periodista (difusión) SubITS





# Indicadores Plan Acción 1.3

VcM

Plan de acción 3: Aumentar el aporte de nuestra comunidad a la discusión pública desde nuestras áreas de experticia

Indicadores anuales	Valor actual	Meta	Descripción
Porcentaje de avance del levantamiento de línea base	0	Informe del Levantamiento de la línea base (2020)	Indicador DI para medir el porcentaje de avance en el levantamiento de la línea base.
Porcentaje de avance en el desarrollo del sistema de registro de participación en discusiones públicas	0	Sistema de registro de participación en discusiones públicas en uso (2021).	Indicador DI para medir el Porcentaje de avance en el desarrollo del sistema de registro de participación en discusiones públicas
Número de capacitaciones realizadas	0	Capacitar a los miembros de la comunidad del DI (2021)	Indicador USM para evaluar si el modelo curricular tiene algún impacto en las postulaciones.
Número de colaboraciones asociadas a la difusión sobre temas de interés de la comunidad DI	0	Incrementar el número de colaboraciones asociadas a la difusión sobre temas de interés de la comunidad DI	Indicador para medir el número de colaboraciones asociadas a la difusión sobre temas de interés de la comunidad DI



## Comentarios Reunión Consejo DI 06/12/2019

### OE1, VcM

- Deben comprometerse a generar N M\$ como Meta [L. Hevia]

- Definir los KPI es prioridad [C. Lopez]

Están las HH nuestras en los recursos de esas acciones? [Clopez]

- Con qué recursos? [Hector Allende]

Levantar las necesidades no es menor, con qué recursos contamos, con que especialista, que necesitaremos? [H. Allende]

- Existe un plan de medios? Es la clave [MM Marcelo Mendoza]

Es fundamental contar con un plan de medios digitales.

Debe ser prioridad 1, con más recursos para potenciarlos.

- Debe ser más explícito el plan de medios [CRC]

- VCM somos todos el DI. [F. Rivas]



# Propuesta redacción final OE2

**Aumentar la calidad de la producción científica y transferencia tecnológica, tanto en productividad como en impacto acorde a estándares internacionales.**





# Propuesta Plan de Acción 2.1

IITT

Plan de acción 1: **Institucionalizar la actividad de investigación, innovación y transferencia tecnológica (I+i+TT) del DI**

Acciones	Período ejecución	Responsable	Recursos
<b>#A</b> Crear una subdirección y comité académico asesor estable	2020 - 2021	Subdir I+i+TT Subdir VcM (para #E y #C-1)	Secretaría de I+i+TT (2020-on) Ingeniero de proyectos (2020-on)
<b>#B</b> Crear una instancia de orientación/realimentación del medio nacional e internacional para I+i+TT			
<b>#C</b> Apoyar sistemáticamente la (1) identificación y (2) selección de oportunidades (partners e instrumentos) y (3) formulación de propuestas para aprovecharlas.			
<b>#D</b> Socializar los Technology Readiness Levels (TRL) entre profesores, investigadores & alumnos de postgrado			
<b>#E</b> Visibilizar nacional e internacionalmente las actividades y logros de I+i+TT del DI			





# Indicadores Plan Acción 2.1

Plan de acción 1: **Institucionalizar la actividad de investigación, innovación y transferencia tecnológica (I+i+TT) del DI**

Indicadores anuales	Valor actual	Meta
[para cada R & I: cantidad / ratio por profe / benchmark externo]		
#A: (P) Subdirección y comité académico de I+i+TT	--	2020: #A (subdir);
#B: (P) Comité asesor externo de I+i+TT	--	#B (c.asesor ext.);
#C: (R) Propuestas/proyectos preparados	??	#C (oportunidades/propuestas); #E (visibilizar)
#C: (R) Propuestas exitosas	??	
#D: (P) Difusión de TRL en comunidad DI	??	2021: #D (socializar TRLs);
#E: (R) “encontrabilidad” del DI en búsquedas Web relacionadas	10%?	#E (catalogar productos I+i+TT)
#E: (I) Percepción del DI como institución de referencia en Informática	0	





# Propuesta Plan de Acción 2.2

Plan Acción 2: **Articular la Investigación del DI en torno a unos pocos equipos temáticos \*por problemáticas\***

Acciones	Período ejecución	Responsable	Recursos
<b>#A</b> Inventariar fortalezas disciplinares actuales del DI	2020- 2022	Subdir I+i+TT Subdir VcM (para #B) Subdir Postgrado & Pregrado (para #C) Dirección (para #D)	subscr. svcs prospec.tecnol., patentes...  (2020-on) apoyo admin p/equipos  (2022-on) [Dirección] \$\$ para modelo de méritos  (2022-on) [Dirección]
<b>#B</b> Identificar oportunidad temáticas de alto impacto internacional y que sean abordables con fortalezas DI			
<b>#C</b> Estructurar DI en equipos temáticos (que exploten fortalezas y oportunidades, y puedan ser sub-líneas factibles del postgrado)			
<b>#D</b> Crear “modelo de méritos” que permita alinear objetivos individuales con objetivos del DI			





# Indicadores Plan Acción 2.2

Plan Acción 2: **Articular la Investigación del DI en torno a unos pocos equipos temáticos \*por problemáticas\***

Indicadores anuales	Valor actual	Meta
[para cada R & I: tasa absoluta / ratio por profe / benchmark externo]		
#A: (P) Inventario de fortalezas disciplinares	--	2020: #A (fortalezas), #B (oportunidades)
#B: (P) Mapa de oportunidades temáticas	--	
#C: (P) Reestructuración del DI en torno a equipos temáticos	--	
#C: (I) Percepción del DI como institución de referencia en cada área temática	??	2021: #C (equipos), #D (modelo de méritos)
#D: (P) Modelo de méritos	0	





# Propuesta Plan de Acción 2.3

Plan de acción 3: **Crear a mediano plazo un Centro de Referencia en un tema que combine/potencie/explote las áreas temáticas del DI**

Acciones	Período ejecución	Responsable	Recursos
<b>#A</b> Definir esquema de incentivos para trabajo colaborativo	2020-2024	Subdir I+i+TT Director (para #A)	Plataforma para catastro de resultados con TRL (2020-on)  Ing. Proyectos especializado en mega-propuestas (2024)
<b>#C</b> (1) Catalogar los productos de I+i del DI con TLR & (2) monitorear progreso			
<b>#D</b> Crear estructura sustentable de financiamiento (incluyendo modelo de TT)			
<b>#E</b> Postulación a Grandes Fondos			





# Indicadores Plan Acción 2.3

Plan de acción 3: **Crear a mediano plazo un Centro de Referencia en un tema que combine/potencie/explote las áreas temáticas del DI**

Indicadores anuales	Valor actual	Meta
[para cada R & I: tasa absoluta / ratio por profe / benchmark externo]		2020: #C-1
#A: (P) Esquema de incentivos para trabajo colaborativo	--	2021: #A (incentivos colab.); #C-2
#C: (R) Resultados con TRL 6	??	2022:
#C: (R) Spin-offs & start-ups	0	2023:
#D: (P) Modelo de TT	--	#D: modelo de TT
#E: (P) Centro de Referencia en tema TBD	--	2024: #E: mega-postulaciones



## Comentarios Reunión Consejo DI 06/12/2019

### OE2, IITT

- Se ha logrado contar con comité para IITT, y ya existe una cuenta IITT para presupuesto del DI. [C. Castro]  
Está alineado a las líneas de trabajo, es coherente con pre y pos el tener grupos de especialización.

- En otros países existen líneas matriciales de especialización que puedan conversar entre sí, donde se consolidan grupos de trabajo más pequeño que se puedan ofrecer a los programas. [M. Mendoza]

- Es demasiado ambicioso teniendo una línea base tan débil. [H. Allende]

Está bien, pero no acorde a este Depto. Nos falta mucho para llegar a ese plan.

- Es ambicioso, porque queremos pensar en Colombia y llegar a Perú. [H. Astudillo]

Necesitamos ese diagnóstico para saber qué es transferible y así explote la ciencia que hacemos.

El optimismo es deliberado.

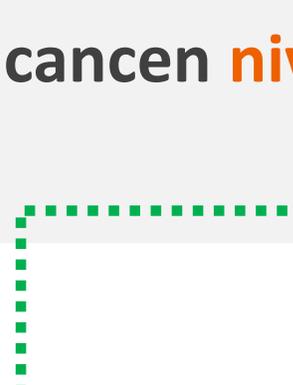
- Como en todos los OE's estamos comprometidos en que se lleve adelante este Plan, esto es de todos!. [F. Rivas]

- Esta área requiere producir resultados[L. Hevia]

**OE3. Asegurar la calidad de los procesos formativos en Informática para que nuestros estudiantes y egresados alcancen niveles de excelencia en su desempeño.**



¿Cómo? Con un modelo curricular articulado, flexible y alineado con el modelo educativo institucional



¿Cuáles? Pregrado, Postgrado, Educación Continua; con modalidad presencial y virtual



¿Qué esperamos?

- Altas tasas de retención
- Tiempo oportuno titulación/graduación
- Alta empleabilidad



# Propuesta Plan de Acción 3.1

Pregrado

Plan Acción 1: Modelo curricular integrador **Pregrado**, Postgrado, Educación Continua

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Definir estructura de articulación (por ej.: 5+1+3, incluir IBT) y estrategia de definición vacantes	2020 (definición) 2021 (ejecución) 2022 (evaluación)	SubdirPre SubdirPos <b>Dirección</b>	2020: Estructura de articulación IBT – ICI – MII – MTI - DII 2021: Tablas de convalidaciones IBT – ICI – MII – MTI - DII 2022: Líneas de especialización PRE – POS 2023: Actualización de planes de estudio 2024: Puesta en marcha modelo curricular	Asesoría curricular Diseñadora Periodista (difusión)
Estandarizar proceso de convalidaciones (incluido memoria/tesis)	2020 (definición) 2021 (ejecución) 2022 (evaluación)	SubdirPre SubdirPos		Ayudante
Generar propuestas de líneas de especialización para Electivos, difundir y evaluar (considerar movilidad)	2020 (definición) 2021 (ejecución) 2022 (evaluación)	SubdirPre SubdirPos		Ayudante Focus Group Periodista (difusión)
Especificar el modelo educativo institucional con visión DI e implementar	2020 (definición) 2021 (ejecución) 2022 (evaluación) 2023 (ajustes) 2024 (consolidar)	SubdirPre SubdirPos <b>SubdirIT&amp;S</b>		Asesoría pedagógica Asesoría online Periodista (difusión) Sistema monitoreo Infraestructura educativa





# Indicadores Planes Acción 3.1

Pregrado

Indicadores anuales	Valor actual	Meta 2024	Descripción
<b>Articulación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentaje de ICI a MII Porcentaje de ICI a DII</li> <li>• Porcentaje de MII a DII</li> <li>• Porcentaje de ICI a IBT</li> <li>• Porcentaje de IBT a ICI</li> </ul>	<p>82% - ?</p> <p>33%</p> <p>11 (definida con información de cambio interno)</p> <p>0</p>	<p>?</p> <p>?</p> <p>13</p> <p>-no es posible de articular, hasta que IBT entre en régimen</p>	<p>Indicador DI para evaluar articulación entre programas formativos. Corresponde al % de estudiantes (egresados, titulados) que pasan a otro programa, se calcula con respecto a la matrícula total del año.</p>
<b>Matrícula</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matrícula Nueva ICI</li> <li>• Matrículas nueva otras vías Ingreso               <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Común</li> <li>Desde otros departamentos</li> </ul> </li> <li>• Matrícula Nueva Postgrado               <ul style="list-style-type: none"> <li>MII</li> <li>MTI</li> <li>DII</li> </ul> </li> <li>• Matrícula total DI [pre   post]</li> </ul>	<p>269 (H:234+M:35)</p> <p>14 (promedio 2013-2018)</p> <p>9 (promedio 2013-2018)</p> <p>16 (promedio 2013-2018)</p> <p>27</p> <p>3 (promedio 2013-2018)</p> <p>[1072   39+93+25=157]</p>	<p>?</p> <p>18</p> <p>13</p> <p>18</p> <p>?</p> <p>6</p> <p>?</p>	<p>Indicadores USM permitirán evaluar si el modelo curricular tiene algún impacto en la matrícula.</p>
<b>Postulaciones</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Postulaciones efectivas ICI</li> <li>• Postulaciones efectivas [MII   MTI   DII]</li> </ul>	<p>180 (CC) &amp; 394 (SJ)</p> <p>[22   29   6]</p>	<p>220 &amp; 400</p> <p>?</p>	<p>Indicadores USM permitirán evaluar si el modelo curricular tiene algún impacto en las postulaciones.</p>





# Propuesta Plan de Acción 3.2

## Plan Acción 2: Nueva infraestructura MII - DII

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Estudio de factibilidad ampliación MII CSSJ	Estudios de factibilidad y diseño de planes de remodelación (2020)  Ejecución de obras (2021)  Habilitación de nuevos espacios (mobiliario y equipamiento) (2022)	SubdirIT&S SubdirPos	Nueva Infraestructura MII - DII	Adjudicación de proyecto de ampliación, remodelación y habilitación
Diseño del plan de remodelación del 3° piso F, CC				
Ejecución de ampliación CSSJ y remodelación CC.				
Habilitación de nuevos espacios (conectividad, mobiliario, equipamiento computacional)				





Indicadores anuales	Valor actual	Meta 2024
<b>M2</b> Nuevos m <sup>2</sup> MII-DII [CC CSSJ]	CC: F-315 + F310 CSSJ: Lab I&P	Noviembre 2020: Estudio de factibilidad ampliación MII CSSJ y diseño del plan de remodelación 3° piso F, CC
<b>Equipamiento y mobiliario</b> # unidades de mobiliario MII-DII [CC CSSJ]	CC: 19 puestos CSSJ: 16 puestos	Noviembre 2021: Ejecución de ampliación CSSJ y 3° piso F, CC
#unidades de equipamiento computacional MII-DII [CC CSSJ]	*puestos equipados	Noviembre 2022: Habilitación de nuevos espacios





# Propuesta Plan de Acción 3.3

Innovación curricular ICI

Pregrado

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Estudio sobre carga académica de las asignaturas e implementar ajustes	2020 (estudio) 2021 (piloto y evaluación) 2022 (ajustes)	SubPre SubdirIT&S	Ajustes malla CIAC-INF	Asesoría pedagógica, Ayudantes Encuestas, Focus Group IT&S
Buscar equiparar la cantidad de JC entre CC y SJ	2020 (definición vacantes) 2021-2024 (contrataciones)	Dirección	Vacantes para CSJ	Académicos Docentes
Generación de material online (videos, webinar, MOOC, etc.)	2020 (diseño) 2021 (ejecución) 2022 (evaluación)	SubPre	Módulos y cursos online	Profesor DI (EDDA), Profesor JP Asesoría pedagógica, Asesoría online
Acompañamiento a profesores en mejora continua en la docencia	2020 (definición capacitación) 2021-2024 (perfeccionamiento)	SubPre	Profesores capacitados en docencia	Asesoría pedagógica
Definir alternativas de titulación y desarrollar sistema monitoreo memoristas	2020 (definición) 2021 (piloto y evaluación)	SubPre	Reglamento memorias Sistema memorias	Ayudantes
Fortalecer LPC en ICI, otras carreras y articulación con enseñanza media	2020 (definición) 2021 (ejecución) 2022 (evaluación) 2023 (ajustes) 2024 (consolidar)	LPC VcM OE6	Mejoras Progra/Int Ing Nuevas asignaturas	Ayudantes Proyectos estudiantes Convivencias



# Indicadores Plan Acción 3.3

Pregrado

Indicadores anuales	Valor actual 2019	Meta 2024	Descripción
<b>Retención ICI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Retención 1er año</li> <li>• Retención 2do año</li> <li>• Tasa de Retención Total</li> </ul>	71% (CC) & 80% (SJ) –valores ajustados contexto 2019-  57,3% (CC) & 63,7% (SJ) –valores reales año 2018-  35,9% (CC) & 36,3% (SJ) –valores reales año 2018-	84,2% (CC) & 84,3% (SJ)  63,4% (CC) & 68,9% (SJ)  50% -en ambos campus-	Indicador USM permitirá evaluar mejoras en la retención de los estudiantes ICI
<b>Titulación ICI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de Titulados</li> <li>• Tiempo Promedio de Titulación (semestres)</li> <li>• Tasa de Titulación</li> <li>• Tasa de Titulación Oportuna</li> </ul>	CC: 25; SJ: 32 CC: 18; SJ: 15,91  CC: 28,68%; SJ: 24,85% CC:6,32%; SJ: 8,42%	CC: 60; SJ: 55 CC: 15; SJ: 14,5  CC:38%; SJ: 35% CC:7%; SJ: 9% -no es posible mover en el corto plazo-	Indicador USM permitirá evaluar mejoras en los tiempos de titulación (incluido el proceso de titulación) y en la cantidad de titulados
<b>Módulos y cursos On-line</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• % módulos on-line del total de módulos</li> <li>• MOOC</li> </ul>	% -porcentaje a estimar-  0	50 %  3	Mide el nivel de avance en la transformación de clases a nivel on-line.

## Comentarios Reunión Consejo DI 06/12/2019

- Esto es beneficio directo a nuestros alumnos, es una gran inversión por las ganas de hacer cosas. [L.Hevia]  
Es una gran apuesta, cooperar, compartir y colaborar.  
La variable crítica es el aseguramiento de la calidad.  
Buscar Equiparar la cantidad de JC entre CCC y CSJ es una gran plan de acción que busca Justicia.
- Me alegra ver a MTI dentro de la articulación, como han pensado se realizará esa articulación?. (\*) [C. Arancibia]
- (\*) Resp. Se debe revisar que asignaturas se podrían reconocer entre MTI y DI, se debe ver de acuerdo al SCT.  
[M.Mendoza]
- La Articulación me alegra mucho, la articulación con IBT es gracias a la voluntad de hacerlo y dejarlo por escrito.  
[C.Castro]  
Somos pioneros y nos adelantemos a la institución.  
Es coherente que pre y post trabajen juntos
- Qué medidas concretas para que la tasa de rechazo cambie, 36% es muy bajo (\*\*) [H.Allende]  
Porcentaje de alumnos que termina en los plazos es bajísimo en posgrado, cuales son las medidas concretas?. (\*\*\*)
- (\*\*) Resp. La respuesta está en el modelo educativo, definir en consenso e invertir para entregar la docencia de mejor forma y así mantener a nuestros alumnos, en conjunto con Mate. [C. Reyes]
- (\*\*\*) Resp. La clave en la retención de posgrado es la articulación. Tiempo exclusivo de tesis, ahí está la clave.  
[M.Mendoza]
- El éxito de nuestro posgrado está en incluir a nuestro estudiantes en investigación y articulación. Los espacios son muy importantes, debemos contar con espacios comunes porque ahí “Está todo pasando”. La construcción de espacios comunes genera interacción, los estudiantes se llenen de ideas, se animen, puedan atraer a más estudiantes. Es muy muy importante. [H. Astudillo]
- Incluye modelo de educación continua que impactara en Maestrias Profesionales [L.Hevia]
- Nos comprometemos a que las nuevas jornadas de reposición deberían ir a CSJ [L.Hevia]



**Gestionar** los procesos departamentales **promoviendo** la mejora continua, innovación y prolijidad, **apoyados por un adecuado soporte tecnológico**, propendiendo al desarrollo de las **personas** en un ambiente laboral participativo y de respeto.





# Propuesta Plan de Acción 5.1

IT&S

## Plan Acción 1: Plan maestro de Infraestructura Física

Acciones		Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Espacios DI	Remodelación oficinas DI y eficiencia en el uso de espacios	Planificación (Mayo 2020) Plan Maestro final (Julio 2020) Priorización y ejecución (Julio 2020 a Dic 2024)	SubdirIT&S Dirección	Proyectos ejecutados	- Arquitecto - HH IT&S - \$\$ adjudicación a proyecto
	Remodelación áreas comunes (salas de reuniones, sala de café, cocina, pasillos, baños, etc)		SubdirIT&S Dirección		
Espacios para Pregrado y Posgrado	Ampliación MII CSSJ		SubdirIT&S SubdirPos		
	Remodelación 3er piso Postgrado – CC		SubdirIT&S SubdirPos		
	CIAC-DI, Habilitación de espacios de estudio		SubdirIT&S SubdirPre		
	Laboratorios		SubdirIT&S		





## Plan Acción 1: Plan maestro de Infraestructura Física

Indicadores anuales	Valor actual	Meta 2024	Descripción
Estado de avances de Proyectos de Plan maestro de Infraestructura física.	0	Cumplimiento de carta Gantt de cada proyecto. (Julio 2020 a Julio 2024)  Proyectos ejecutados dentro del plazo, alcances y recursos asignados. Diciembre 2024.	Cada proyecto deberá generar su propia Carta Gantt e informar de hitos para cumplir con los plazos y recursos asociados.





# Propuesta Plan de Acción 5.2

IT&S

## Plan Acción 2: Plan maestro de Infraestructura Tecnológica

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Realizar inventario de Hardware DI con fecha de renovación	Planificación (Mayo 2020) Plan Maestro final (Julio 2020) Priorización y ejecución (Julio 2020 a Dic 2024)	SubdirIT&S		- Ingeniero de Apoyo - HH IT&S
Renovación de Infraestructura Tecnológica		SubdirIT&S		- Ingeniero de Apoyo - HH IT&S - \$\$ adjudicación a proyecto
Desarrollo de Sistema Departamental, soporte Informático		SubdirIT&S Dirección		- Ingeniero de Apoyo - HH IT&S - \$\$ adjudicación a proyecto





## Plan Acción 2: Plan maestro de Infraestructura Tecnológica

Indicadores anuales	Valor actual	Meta 2024	Descripción
Estado de avances de Proyectos de Plan maestro de Infraestructura tecnológica.	0	Cumplimiento de carta Gantt de cada proyecto. (Julio 2020 a Julio 2024)  Proyectos ejecutados dentro del plazo, alcances y recursos asignados. Diciembre 2024.	Cada proyecto deberá generar su propia Carta Gantt e informar de hitos para cumplir con los plazos y recursos asociados.





# Propuesta Plan de Acción 5.3

Dirección

## Plan Acción 3: Plan maestro de RRHH

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Actualización Reglamento Interno DI	Mayo 2020 (borrador) Julio 2020 (versión final) + Revisión Anual	Dirección	Reglamento Interno 2020, aprobado por consejo DI	Ingeniero de Gestión
Formalización de la estructura organizacional	Mayo 2020 (borrador) Julio 2020 (versión final) + Revisión Anual	Dirección	Estructura organizacional aprobada	Ingeniero de Gestión
Formalización de procesos (manual de procedimientos)	mayo 2020 (principales), Julio 2020 (secundarios), octubre 2020 (restantes) + Revisión Anual	Dirección	Repositorio aprobado de procesos actualizados	Ingeniero de Gestión
Definiciones de cargo (basado en el resultado de la estructura organizacional)	mayo 2020 (levantamiento), julio 2020 (primer grupo), octubre 2020 (segundo grupo) + Revisión Anual	Dirección	Repositorio aprobado de definiciones de cargo de toda la estructura DI	Ingeniero de Gestión
Plan de desarrollo y renovación de RR.HH	Mayo 2020 (borrador) Julio 2020 (versión final) + Revisión Anual	Dirección		Ingeniero de Gestión





## Plan Acción 3: Plan maestro de RRHH

Indicadores anuales	Valor actual	Meta 2024	Descripción
Avance de cada uno de los hitos informados para cada proyecto.	0	Cumplimiento de carta Gantt de cada proyecto. Proyectos ejecutados dentro del plazo y alcance esperado.	- Cada proyecto deberá generar su propia Carta Gantt e informar de hitos para cumplir con los plazos y recursos asociados.
- Indicador a definir sobre nivel de satisfacción en su cargo.	No conocido	Se medirá anualmente	- Por definir formato y consultas a encuestar para obtener indicador



## Comentarios Reunión Consejo DI 06/12/2019

- Llamar a sus acciones Plan Maestro es por lo importantes y transversal de DIR e IT&S y lo influenciados que son para todo DI.
- Una U se caracteriza por tener buen talento humano, si somos capaces de atraer y contratar jóvenes con talento tecnológico de buen nivel creo es la clave para mejorar y atraer. Se contratará más jóvenes o será con nosotros mismos? (\*\*\*\*)
- (\*\*\*\*) Resp. Pre + Post + IITT, con las mejores personas, RRHH debe dedicarse el Director. El modelo de carga no nos guía mucho, queremos hacer cosas pero la Institución no nos motiva, solo motiva a la carrera académica y producción de paper. Se debe proponer modelo de mérito, asociado al desarrollo de las personas.
- La única fuente de financiamiento son los concursos internos USM, tenemos que ver vit y csj, pre + post. Como se financiarán? (\*\*\*\*\*) M.Varas
- (\*\*\*\*\*) Los recursos como los de Scotiabank nos da, no para gastar sino para invertir. Hoy dependemos demasiado de pregrado, debiéramos diversificarlos. Buscar + proyectos de Scotiabank, pero no debiéramos utilizar Scotiabank por lo que nos debiera dar la U. La U debe saber que más vacantes deben ser + recursos. Debíamos tener mejores condiciones dado el aporte en matriculas que tenemos.
- Definir un Modelo de Inserción en la carrera académica indicando a todo nuevo ingreso cuál es su obligación y que se espera de él. Esto pensando en los Claustros. Definir claramente, debe cumplir con estos indicadores, se libera de carga y deberá tener recursos para realizarlos. Los Seniors debieran apoyar la incorporación de la carrera académica y ser reemplazados por talentos jóvenes [ L.Hevia ]
- Institución de alianzas con empresas para potenciar desarrollos internos. [X. Bonnaire]
- VcM debemos partir con exalumnos, buscado a los que están bien posicionados. [C.Castro]
- No solo debemos esperar de que la fuente sea la Inst. también debíamos considerar solicitar a otras fuentes de proyectos externos. [X. Bonnaire]
- Cuando alguien postula, debiera ser por ese plan de inserción. Debe ser visible para incentivar a otros. [H. Astudillo]
- Al parecer esto mismo ya ha surgido antes, porque no se hicieron antes, y que evitará que no se vuelvan a no realizar. (\*\*\*\*\*) [C. Lopez] LH responde porque no eran tan públicos, porque hoy tod@s participaron y porque debe existir Control de Gestión
- (\*\*\*\*\*) Mayor control y mayor seguimiento. Evaluar cómo vamos cada cierto tiempo. Este plan nos debe dirigir. [C.Castro]
- Implicara que el tercer piso quedara para I&P [ L.Hevia ]



# Propuesta redacción final OE6

Promover la **inclusión** para que en nuestra **comunidad** sea **diversa y pluralista**





# Propuesta Plan de Acción 6.1

## Plan Acción 1: Diagnóstico de Inclusión

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Diagnóstico con datos institucionales de inclusión durante el primer año	2020 - 2024	Comisión de Inclusión.	Informe con Diagnostico de Inclusión.	Coordinador/a académico
Diagnóstico con datos departamentales adicionales de inclusión para el segundo año.			Definición de indicadores para su seguimiento	Ingeniero/a de apoyo Monitores de apoyo
Diagnóstico integral de inclusión anual en lo que sigue				





# Indicadores Planes Acción 6.1

## Plan Acción 1: Diagnóstico de Inclusión

Indicadores anuales	Valor actual	Meta 2024	Descripción
# encuestas realizadas			
# participantes	No conocido	Tener mediciones anuales de 2021 a 2024 70% de participación.	En los siguientes años se hará continuación y mejora de programas.





# Propuesta Plan de Acción 6.2

## Plan Acción 2: Intervenciones en educación media

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Articulación de programas actuales (technovation, Inspira STEAM, Campamentos STEM, Charlas de inclusión UTFSM)	2020 a 2024	Comisión de inclusión	Informe con detalle de programas de articulación con enseñanza media.	Coordinador/a académico
Plan de ingreso especial para mujeres			Definición de indicadores para su seguimiento	Ingeniero/a de apoyo Monitores de apoyo





# Indicadores Planes Acción 6.2

## Plan Acción 2: Intervenciones en educación media

Indicadores anuales	Valor actual	Meta 2024	Descripción
Atracción de estudiantes por género y estrato social	No conocido		En los siguientes años se hará continuación y mejora de programas.
# actividades		Aumentar en un 50%	
# participantes por género y estrato social			





# Propuesta Plan de Acción 6.3

## Plan Acción 3: Prácticas de promoción, prevención, e intervención (PPI)

Acciones	Período ejecución	Responsable	Resultado	Recursos
Para el primer año se propone evaluar la inclusión de actividades PFA en cursos de programa en el primer semestre.	2020-2024	Comisión de Inclusión	Informe con detalle de actividades PFA	Coordinador/a académico Ingeniero/a de apoyo
Para los siguientes años se propondrá actividades que apunten a resolver las problemáticas identificadas en el diagnóstico.			Definición de indicadores para su seguimiento	Ayudante de análisis de datos





# Indicadores Planes Acción 6.3

## Plan Acción 3: Prácticas de promoción, prevención, e intervención (PPI)

Indicadores anuales	Valor actual	Meta 2024	Descripción
# de actividades  # de participantes por género, estrato social, discapacidades	0	Cumplimiento de cada actividad.  Actividades ejecutadas dentro del plazo y alcance esperado.	Cada actividad deberá generar e informar de hitos para cumplir con los plazos, expectativas y recursos asociados.



## Comentarios Reunión Consejo DI 06/12/2019

- Queda por definir y articular otras políticas, definir grupos especiales para mujeres, planes de admisión como en la PUC, podríamos empujar para que la U adopte como política contar con cupos especiales. [M.Mendoza] (\*\*\*\*\*)
- (\*\*\*\*\*) Hay que ver cómo se logra, no depende del Depto. Iniciativa para quienes participan en STEM [C.Torres]
- La inclusión de género es una de otras inclusiones, sin embargo solo se habla de género, no debiera abrirse el espectro?. [F.Rivas]
- La idea es tomar una para enfocarnos en esa y empujar el resto, esta inclusión no excluye a los demás. [C.Torres]
- Análisis de mercado indica que ya se llegó a la cota con hombres, el nicho de mercado de mujeres pasa a ser relevante. [L.Hevia]
- Incorporar otro tipo de inclusión, por mérito, porque solo es una mirada, debiera verse más completo [H.Allende]
- Empujar a la U para inclusión para personas con discapacidad psicomotora. Queda mucho por hacer. [C. Arancibia]