



Presentación CEA

Vicerrectoría de Asuntos Económicos y
Administrativos

26 de Septiembre de 2008



Reestructuración VREA

Introducción



- En el escenario actual, Vicerrectoría de Asuntos Económicos y Administrativos (VREA) requiere de una organización, políticas, normas y procedimientos que satisfagan las demandas del **Plan de Desarrollo Estratégico (PDE)**.
- Hoy, la Vicerrectoría de Asuntos Económicos y Administrativos debe ser un pilar estratégico en la toma de decisiones (**Gestión Competitiva**).

Diagnóstico



- Inconsistencias en la estructura organizacional (jerarquías cruzadas)
 - Dirección Finanzas y Dirección General de Administración y Finanzas
 - Dirección de Servicios Computacionales (DESCAD)
 - Dirección de Infraestructura y Servicios (DIS)
 - Servicios Generales (Relación con Campus y Sedes)
 - Área de Seguridad Institucional
 - Dirección de Recursos Humanos

Diagnóstico



- Transparencia en la información
- Gestión Institucional (Deficiencias)
 - No se percibe a la VREA como agente de cambio organizacional.
 - No se dispone de un sistema de control de gestión sistemático.
 - Insuficientes incentivos para el mejoramiento de la gestión.
 - Insuficientes equipos profesionales de analistas y baja construcción de capacidades de gestión.

Conclusión General



- Elementos claves identificados en VREA
 - Rol operativo de la unidad y pasividad de los cuerpos directivos (situación cómoda).
 - Débil vínculo entre el rol actual de la VREA y los objetivos del Plan de Desarrollo Estratégico Institucional.
 - Escaso análisis y seguimiento presupuestario y otros estudios de ingresos/costos orientados a la maximización de excedentes.
 - Debilidad en generación, validación, publicación y análisis (indicadores) de gestión institucional, con fines estratégicos.

Recomendaciones



- Reconocimiento de VREA como agente de modernización institucional.
 - Ir más allá del rol tradicional centrado en aspectos contables y financieros.
 - Avanzar en la administración del cambio organizacional, centrado en procesos y servicios orientados a los usuarios.
 - Construir capacidades de gestión institucional y liderar su transmisión a las unidades para mejorar la efectividad institucional.

Recomendaciones



- VREA debe asumir un rol de liderazgo en el ámbito económico y de gestión institucional.
 - Rediseñar estructura organizacional.
- Objetivos de apoyo a procesos académicos
 - Asignar recursos según incentivos al mejoramiento de la gestión.
 - Mejorar la transparencia y documentar análisis costo-efectividad institucional.
 - Incentivar e inducir rediseño de procesos en unidades académicas y administrativas.
 - Mejorar continuamente la calidad de los procesos de la VREA.

VREA



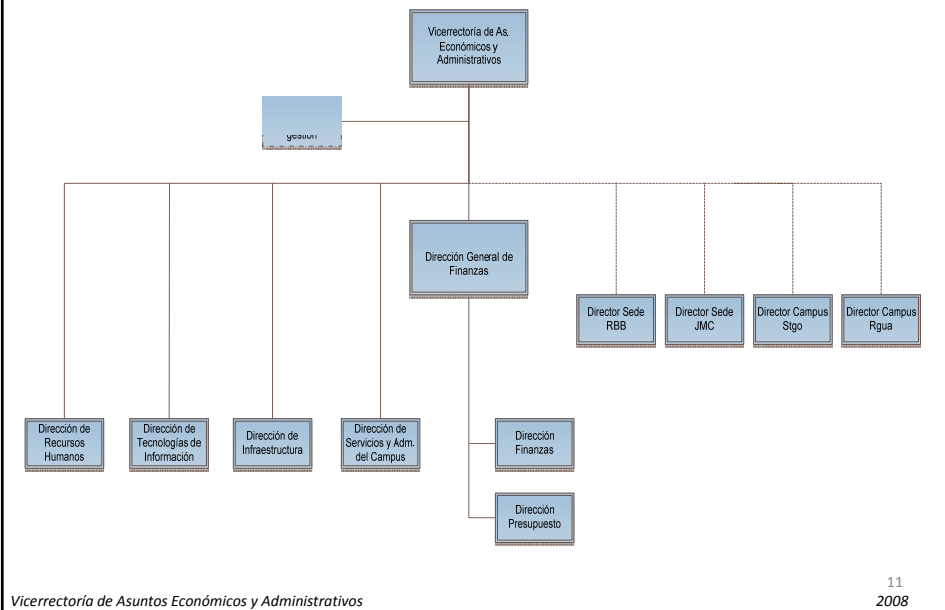
- VREA protagonista en áreas económicas y de gestión, con el propósito de elevar su contribución al logro de objetivos.
- VREA agente de modernización de la gestión institucional.
- VREA impulsor de las mejores prácticas sobre la base del fortalecimiento de capacidades para la profesionalización de la gestión.

VREA



- Los desafíos de los cambios propuestos requieren:
 - Cambios organizacionales.
 - Recursos Humanos entrenados.
 - Implementación de sistemas de información integrados (D.T.I. Institucional).
 - Evaluación continua de proyectos institucionales (Seguimiento).
 - Posicionamiento como agente de cambio y modernizador de la gestión.

Nueva Estructura de la VREA



Nueva Estructura de la VREA



- Luego de aprobada la nueva estructura organizacional, vienen las siguientes etapas:
 1. Completar los equipos técnicos.
 2. Definir las nuevas funciones y responsabilidades.
 3. Implementar los cambios.
 4. Entrenar el Recurso Humano.
 5. Socializar y articular la nueva estructura y las nuevas orientaciones.

